

Rennes, le 26 mars 2020

Proviseur

Le Proviseur

A

Mesdames et Messieurs les parents d'élèves et
responsables légaux

Mesdames et Messieurs les élèves de 2nde

Téléphone
02.99.51.49.64

Télécopie
02.99.41.89.54

14, Chemin de Ronde
BP 80417
35204 Rennes Cedex 2

Mél.
ce.0351907h@
ac-rennes.fr

Objet : Dispositions relatives au coronavirus COVID-19
Point n° 10

- Sur les conseils de classes
- Sur la continuité pédagogique
- Sur les questions qui touchent au service de gestion

Madame, Monsieur,

Je vous remercie de prendre connaissance des informations ci-dessous.

• **Sur les conseils de classes**

Les conseils de classes se sont tenus jusqu'à hier, mercredi 25 mars, en formation souvent restreinte mais après que chaque membre de chaque équipe pédagogique ait été consulté, tant sur les synthèses qui figurent au bas des bulletins et les gratifications (félicitations, encouragements, mises en garde) que sur les vœux d'orientation de chaque élève.

Vous ne serez pas destinataires du compte rendu portant regard global sur votre classe, et habituellement rédigé par les représentants des parents d'élèves.

Nous mettons sous pli depuis hier, avec des personnels en nombre limité, les bulletins et les fiches de dialogue.

Cet ensemble est augmenté d'un courrier qui vous invite à prendre appui sur tous vos interlocuteurs au lycée, plus particulièrement si le conseil de classe a formulé un avis réservé ou négatif sur vos vœux de 1^{ère}.

La situation de confinement ne doit pas limiter les échanges, au bénéfice d'une réflexion approfondie sur les projets d'orientation qui sont aujourd'hui fragiles. Nous avons deux mois pour réaliser ce travail. C'est à la fois beaucoup et peu.

• **Sur la continuité pédagogique**

○ **Les premiers pas**

Après dix jours de fonctionnement, nous pouvons mesurer la complexité de l'entreprise commune.

La première semaine a été marquée par l'ajout, au travail ordinaire donné aux élèves durant la semaine du 9 au 13 mars, des premières sollicitations en ligne et par la découverte par les élèves des supports, tant pour la récupération des documents que pour leur dépôt. Aussi par des accès numériques complexes et fonctionnant mal.

Les choses semblent prendre leur rythme et mieux fonctionner durant cette seconde semaine. Les débits numériques ont été significativement améliorés, les élèves ont identifiés les outils utilisés par les professeurs qui avaient, eux-aussi, un important travail d'appropriation à réaliser dans un temps très court.

Pour certains élèves, la prise de conscience que la classe continuait, à la maison, et qu'il fallait s'investir dès le lundi 16 mars, a pu être également un obstacle.

- **Le repérage des difficultés que vous rencontrez durant cette période particulière**

Une enquête a été diffusée aux élèves, sur Pronote, par les professeurs principaux et qui questionne sur les difficultés de connexion, la facilité à accéder au travail demandé, la quantité de ce travail, la facilité à obtenir de l'aide et à communiquer avec les enseignants, la facilité à communiquer avec les autres élèves.

Les équipes se mobilisent pour trouver des réponses aux difficultés recensées.

- **La gestion de « l'absentéisme »**

Mesdames les CPE gèrent « l'absentéisme » dans le contexte d'un service vie scolaire dont les personnels sont, eux aussi, en nombre limité.

En relation avec chaque enseignant, elles recensent les élèves qui ne se connectent pas avec la régularité souhaitée. Elles appellent alors les familles avec une bienveillante attention.

- **Les outils de communication**

Ces outils permettent les échanges entre professeurs et élèves. Ils doivent aussi nourrir les échanges entre élèves, tout à fait précieux pour s'aider sur le plan académique comme pour nourrir relations et liens. Ils permettent de rompre l'isolement.

- **Quelques clefs et enjeux**

Parmi les clefs et enjeux :

- ✓ Se ménager, autant que possible, un espace de travail et un temps de travail, « à soi ». Préparer son matériel. Respecter des horaires réguliers.
- ✓ S'astreindre à la persévérance, à l'effort. Ne pas désespérer de ne pas tout réussir, bien entendu. Mais essayer, chercher, travailler.
- ✓ Lire l'intégralité des consignes et attendus donnés par les professeurs. Cela évite bien des inquiétudes et bien des questions inutiles.
- ✓ Rester en contact avec ses professeurs selon les modalités que ceux-ci définissent et les outils qu'ils choisissent.
- ✓ Multiplier les contacts avec ses camarades.
- ✓ S'organiser en établissant un calendrier de travail hebdomadaire. La prévision et l'anticipation sont, là aussi, facteurs de sérénité.
- ✓ Rechercher le meilleur équilibre entre travail et détente et bien distinguer ces deux temps.
- ✓ Rechercher la meilleure hygiène de vie entre sommeil, alimentation et activité physique.

• **Sur les questions qui touchent au service de gestion**

Madame la gestionnaire a déposé, sur Pronote, une note détaillée à votre attention et relative à la facturation de la demi-pension et de l'internat des deuxième et troisième trimestres, aux bourses du second trimestre, au paiement des factures des trimestres précédents.

Vous pouvez, sur ces sujets, en tant que de besoin, vous adresser à Madame la secrétaire du service de gestion, à l'adresse suivante : Anne.le-gall3@ac-rennes.fr

J'ajoute à cet ensemble que chacun a pleine connaissance, à tous les niveaux de notre institution, de la réalité de la situation et des difficultés que vous pouvez rencontrer. Chacun de nous, à la place qui est la sienne, sera très attentif à ce que vous ne soyez pas pénalisés.

Je vous souhaite bon courage dans cette période si particulière et je vous invite à prendre soin de vous et des vôtres.

Je vous prie de croire Madame, Monsieur, à l'expression de ma meilleure considération.

